جمعية الثقافة والفكر الحر

السياسية التربوية لمركز نوار التربوي

**2013**

**1. المقدمة**

**1.1. توطئة /**

هناك مجموعة من القواعد الرئيسية التي يُبنى عليها نشاط الطفل عموماً ، وهي تأتي من أجل تحقيق أعلى درجة ممكنة من المشاركة من قبل الفئات المستهدفة في البرامج التي تُقدم لهم ، هذا اتجاه جديد إلى حد ما في قضايا التربية المعاصرة و الحديثة ، و لتحقيق هدف المشاركة الذي بدوره يحقق جملة من الأهداف التربوية المتعلقة بتنمية الاستقلالية،ورفع مستوى التقدير للذات ، والعديد من هذه القيم والسلوكيات التربوية التي تبلور شخصية سوية في المستقبل منتجة ومشاركة في عمليات التطوير المجتمعي. علينا أن نحاول تطبيق قواعد تربوية تتسم بالمرونة والمشاركة والتفاعل و احترام الطرف الآخر والعديد من هذه القيم التي يعلمها جيداً معظم العالمين في مجال الطفولة عامة .

 وقد حاول الكثير من الأفراد والمؤسسات القيام بعمل ما وفق هذا النهج ، فمنهم من ساهم في تقدير احتياجات الأطفال قبل البدء في عملية التخطيط للعمل ، ومنهم من دمج الاطفال للمشاركة في إعداد وجبات الغذاء ، ومنهم من شاركهم في ترتيب أماكن النشاط والقيام بعمليات النظافة والمحافظة على النظام ، وكثيراً من هذه الأدوار المهارتية التي تسعى المؤسسات إلى تطبيقها مع الأطفال ظناً منها أنها تطور اسلوباً للمشاركة والتفاعل بين الأطفال والنشاط والبيئة المحيطة. ولكن برغم هذه المحاولات يظل السؤال قائم والتذمر أيضاً على لسان العاملين مع هذه الفئة ، حين يشكون و يقولون : أنهم ( أي الاطفال) يشكلون عبئاً علينا ، أنهم لا يقومون بما يطلب منهم بشكل جيد ، دعونا نقوم بكل شيء بأنفسنا دون الاعتماد على الأطفال إنهم دوماً يثيرون أعصابي ، علينا أن نحدد مُسبقاً خط سير لهم ، إنهم يثيرون المشاكل من حولونا ، إنهم يعملون بكثيرٍ من الفوضى. لم أعد أطيق البقاء طويلاً هنا !!!!

هذه مجموعة من التساؤلات التي كنت أسمعها في العديد من المواقف المختلفة والأدوار التي أمارسها والغريب هنا ليس تلك التساؤلات أو الانتقادات ، بل الغريب هو أننا بعد أن نستمع ونُعلن عن هذه العبارات نكرر ونُعيد في العام المقبل نفس الأسلوب ونفس التجربة وبالتالي مزيداً من العبارات المشابهة. والأغرب أننا مازلنا معتقدون ومدافعون نظرياً عن تلك التوجهات التربوية المتعلقة بقضايا مشاركة الاطفال في أنشطتهم. برغم المفارقات الواسعة بين النظرية والتطبيق.

هذا من جانب ومن جانب أخر هناك من يعمل بشكل متطور ونوعي من وجهة نظر البعض ، وحقيقة الأمر أن التغيير والنوعية هنا تأتي من خلال الإمكانيات المادية للنشاط ، وأحياناً في الشكل الخارجي أو الشعار في حد ذاته ، ولكن تبقى طريقة تنفيذ وتطبيق النهج التربوي الحديث محل تساؤل وشك في غالب الأحيان.

لا أسجل هنا نقداً لهؤلاء الناس و لا أنا بصدد تقييم طرائقهم بقدر ما أود أن افتح المجال واسعاً أمام السؤال و الشك ، فالجهل يقين والعلم شك. بصدق علينا أن نسأل إلى أين نحن نسير بهذا الجيل وأي نوع من الفلاتر نستخدم لتنقية الشوائب وهل أساليب معالجتنا للأمور والقضايا تأتي أكلها كلما بزغ فجرُ جديد أو حل موسم القطاف ؟

  **مركز نوار التربوي**

**1.2. الهدف من هذه الوثيقة /**

إنّ الهدف من هذه الوثيقة الخاصة بمركز نوار التربوي و هو توحيد سياسية العمل في المركز، وطرائق التعامل مع الفئات لمستهدفه وتوضيح استخدامات بيئة العمل قصد توفير أعلى جودة ممكنة في الخدمة المقدمة .

**1.3. خلفية بناء الوثيقة /**

لقد كان واضحاً منذ الشهور الأولي للعمل في مركز نوار التربوي أن هناك سياسة وفكر تربوي ولكن كان واضحاً أيضاً أن هنالك تباين واضح وواضح جداً بين فريق العمل في التعبير أو تطبيق هذه الفلسفة ، وقد كان ذلك ناتجاً عن عدم وجود أي وثائق تحدد النهج التربوي أو فلسفة العمل في المركز مما أعطى مساحة واسعة للاجتهاد والتخمين. وقد كان لازماً علينا، أن نصف هذه الوثيقة " المسودة الأولى قصد توحيد الرؤى وتحديد مسار العمل وفكره التربوي.

طُلب من فريق العمل أن يقدمَ أفكاراً للمساهمة في بناء سياسية المركز، وقد تم ذلك ، وعلى الرغم من تباين الوثائق التي قدمت إلا أنها لعبت دوراً هاماً في بناء هذه الوثيقة وهنا لا بد أن أتقدم بالشكر لكل فريق العمل في مركز نوار على ما قدمه من أفكار ساهمت في الخروج بالمسودة الأولي من سياسات مركز نوار

**{** البـــاب الأول **}**

* حول جمعية الثقافة والفكر
* حول مركز نوار التربوي

**2. ما هي جمعية الثقافة والفكر الحر ؟**

جمعية الثقافة والفكر الحر جمعية مجتمعية غير حكومية تأسست عام 1991 ميلادية ، في مدينة خان يونس بقطاع غزة ، بجهود من نساء من الأطر النسائية ‎وبشراكه مؤسسة أطفال لاجئي العالم الفرنسية، واليوم تحتضن الجمعية ستة مراكز. هذا بالإضافة الى عدد من المشاريع التعليمية و التمكينية .

وتهدف الجمعية لتفعيل الجو الثقافي والتربوي والاجتماعي والصحي من أجل الوصول إلي مجتمع مدني تسوده علاقات الديمقراطية واحترام حقوق الأفراد د في المجتمع **من اهدافها مايلي.**

1. تحسين جودة الخدمات التي تقدمها جمعية الثقافة والفكر الحر.
2. تطوير و تعزيز قدرات و مواهب الأطفال المحرومين و المراهقين و النساء و الشباب و الفئات الأخرى .
3. تمكين المرأة من الدفاع عن حقوقها في القضايا المتعلقة بالمساواة بين الجنسين .
4. تمكين وإشراك الشباب في نشاطات المجتمع المدني.
5. زيادة حس و توعية المجتمع المحلي بقضايا و احتياجات و حقوق الأطفال و المراهقين و الشباب و الفئات الأخرى .

**3. ما هو مركز نوار التربوي ؟**

**مركز نوار التربوي** مركز تربوي ترفيهي تعليمي لأطفال من 6-12 عام من محافظة خان يونس تأسس المركز في العام 2005 ويعتبر نتاج لتجربة ناجحة لجمعية الثقافة والفكر الحر وجد المركز ليخدم أطفالاً من منطقة خان يونس عامة ومنطقة جنوب خان يونس خاصة .

 و يتبع بالمركز أساليب تربوية من أولوياتها الطفل وتضع الطفل في محور العملية التربوية . وقد استقبل المركز خلال العام عدد ما يقارب 650 طفل /ة وقد شكلت نسبة استدامة الطفل بالمركز 89% .

 **رؤيتنا** /

 بناء جيل قادر على العطاء والمشاركة وتحمل المسئولية .

**رسالتنا /**

 تهيئة وتوفير بيئة تربوية صالحة لنمو الأطفال من 6 – 12 عاماً، نفسياً ثقافياً ، اجتماعياً وصحياً .

 **أهداف المركز /**

**- تطوير وتعزيز وتنمية مهارات الأطفال الفنية والتعليمية والثقافية والرياضية والقيادية**

* **تحسين الحاله النفسية عند الاطفال**

 **- توعية المجتمع المحلى بقضايا واحتياجات وحقوق الاطفال**

 **العنوان** / خان يونس – البلد – طريق رفح الغربي – منطقة الشاعر .

 **الفئة المستهدفة /**

 سيتم استقبال أطفال من 6-12 عام . سيستفيد من المركز 350 طفل/ة وحوالي 200 أم بمعدل 70 أم في اللقاء.

* أهالي الأطفال ( آباء وأمهات ) .
* مجموعة من العاملين في مجال الطفولة .

 **فريق العمل /**

فريق عمل من النساء بنسبة 60%نساء منهم فريق إداري ( مدير/ة – سكرتا ريا ومالية )، عامل استقبال – حارس عدد 2.يشكلون نسبة 15% من عدد العاملين عدد 7 منشطين ومنشطات مسئولات عن الانشطة الثقافية والرياضية والحاسوب والفنية والمسرح والدراما .

متطوعون : عدد 2 متطوعون للأنشطة الفنية والحراسة

الدوم : سبع ساعات خمس أيام اسبوعياً .

فترات الدوام : من الساعة الثامنة صباحاً وحتى الثالثة مساءً .

 **فلسفة المركز /**

 تقوم فلسفة المركز على احترام الطفل واعتباره شخصية لها قدراتها ولها أفكارها لها حقوق وعليها واجبات يجب إعطاؤها مساحة من الحرية للتفكير و الإبداع واحترام عملها وتفكيرها والعمل معه على أن ينمو نمواً تكاملياً. كما يجب إشراكه في كافة العمليات التربوية بالمركز وتشجيع دورة الفاعل ووضعه في محور العملية التربوية على اعتبار أنه شريك .

 **الأسلوب التربوي /**

 يتم إتباع منهاج وفلسفة جمعية الثقافة والفكر الحر التربوية . أي سيتم استخدام الأسلوب التربوي الحديث حيث يتم منح الأطفال الحرية الضوابط . الحرية في اختيار النشاط الذي يرغبه مقترناً باحترام القوانين والضوابط داخل المركز.كما ويتم استخدام حرية التعبير عن الرأي واستبعاد أسلوب العقاب الجسدي لإيماننا أن الطفل إنسان كامل وله شخصيته وله قدراته التي يجب أن تحترم . ويستخدم الحرمان من النشاط أو المركز في حالة حدوث خطأ من الطفل يتم مناقشته لمعرفة أسباب المشكلة وفي حالة التأكد أن المشكلة سلوكية يتم تحويله للعاملة الاجتماعية للجلوس معه للوصول لحل المشكلة **.**

**آلية التسجيل بالمركز /**

* لكل طفل الحق أن يكون عضواً بالمركز وعليه أن يقوم أحد والديه بالحضور للمركز مصطحبا ًمعه صورة
* بطاقته الشخصية وصورة شهادة ميلاد الطفل /ة وصورتين شخصيتين ورسوم الاشتراك.
* بعد استيفاء كافة الأوراق يتم تعبئة طلب انتساب من خلال السكرتاريا يتضمن معلومات شخصية عن الطفل ويتم إدراجه ضمن المعلومات الموجودة بالمركز بعد عمل بطاقة عضوية للطفل .

 **الإجراءات التنفيذية للعمل بالخطة :**

 بعد تنفيذ تقييم خاص بخطة2012 بشكل فردي مع كل منشط /ة تم عمل اجتماع موسع لمدة يومين لمناقشة الأسلوب التربوي و الأهداف العامة و الخاصة للجمعية والمركز ومناقشة الفلسفة التربوية ومن ثم تم التركيز على محاور الخطة و التي تضمنت – الجانب السلوكي للطفل

 الجانب المعرفي – العلاقة مع المجتمع ( أهالي – مؤسسات – مدارس ) .- ومجالات تطوير الفريق العامل من خلال تلمس الاحتياجات اللازمة له ولعمله هذا سيؤدي لتطوير عمله مع الطفل - وتم اختيار 4 حقوق سيتم العمل عليهم خلال العام وتم مناقشة الأولويات بالحقوق حيث سيقوم كل منشط ببناء خطته بشكل فصلي يتبع كل 4 شهور عملية تقييم لتحديد والتأكد من النتائج . كما سيتم العمل مع تربويين خلال يوم دراسي على هيئة مؤتمر مصغر لمناقشة قضايا تربوية وقياس نتائج تجربتنا التربوية. أيضاً سنركز خلال العام على الأسرة مع التركيز على الأب على اعتباره صاحب القرار في الأسرة .

الفئة المستهدفة /

سيتم استقبال 650طفل خلال العام وسيكون التركيز على الأطفال ذ الاحتياجات الخاصة و الأطفال ذوي المهارات. في مجالي الفن التشكيلي ليصبح عدد المسجلين في نهاية013 2ما يقارب 1200 طفل /ة كما سيتم إضافة ما يقارب 8 أطفال من ذوي الاحتياجات الخاصة .

 **أقسام المركز : يضم المركز عدة أقسام منها /**

**الأنشطة الثابتة /**

1. قسم المكتبة .
2. قسم الكمبيوتر .
3. الفن التشكيلي
4. قسم التوثيق والوسائط المتعددة.
5. قسم الألعاب الخارجية .
6. فسم الفن الشعبي والدراما
7. المسرح.
8. التنشيط المجتمعي.

 **الأنشطة المرحلية و الدورية** /

* أعياد الطفولة.
* المهرجان الثقافي.
* برنامج من طفل لطفل .
* ملتقى نوار الأسري .
* المخيمات الصيفية. والشتوية
* المسرح بأنواعه المختلفة
* برلمان نوار
* فعاليات رمضانية.
* الرحلات.
* حفلات خاصة بالمرأة
* مهرجان الألعاب الشعبية
* وهيج الحوار
* برامج تطويرية للمرأة ( فنون تشكيلية- دورات تدريبية في مجال تصنيع المنظفات والكريمات – كيفية استخدام كاميرا التصوير- ورشات خياطه)
* ألعاب وأنشطة الربيع .
* خطى مضيئة
* المدونات
* مشروع حماية الأطفال وقت الصراع
* مشروع تحسين جودة البيئة التعليمية
* أنشطة الدعم النفسي

**أنشطة المناسبات /**

* يوم الأم- يوم الأرض . يوم الكرامة .
* يوم الاستقلال.
* الأعياد الدينية ( الإسراء و المعراج – عيد الفطر – عيد الأضحى- رأس السنة الهجرية –المولد النبوي الشريف )

 **أنشطة مشتركة مركزية** /

* أعياد الطفولة
* المهرجان التراثي
* يوم المرأة العالمي.
* المخيمات الصيفية .
* اللقاء السنوي .
* أنشطة اغاثية للأطفال وللأهالي .

**{ الباب الثـانـــي }**

* تعار يف ومصطلحات :
* لماذا سرد المصطلحات
* المصطلحات ذات علاقة بالبيئة الداخلية للعمل
* مصطلحات تربوية ومجتمعية

**4. سرد المصطلحات**

**4.1. لماذا سرد المصطلحات**

بيئة العمل المتوافقة والمنسجمة تلك البيئة التي تهتم بإيجاد حالة من الفهم المشترك والواضح ما بين ذاتها ومحيطها الخارجي،وتُعتبر مفردات العمل المنطوقة هي أكثر الأمور التي تثير حالة من اللبس أو الخلاف.

وتحويل هذه المفردات إلى مصطلحات متفق عليها في بيئة العمل هو أحد الأمور الهامة التي تحقق فهم واضح ومشترك ما بين الفريق. وتوحد القصد والهدف من مفردات البيئة التي نعمل بها وتجعلنا أكثر قرباً وفهماً لأقوال بعضنا البعض.

 وقد حاولتُ سرد بعض هذه المفردات التي سوف تتعرف عليها في السياق مبينة شكلاً منطوقاً وفهماً مضموناً.

**4.2. المصطلحات ذات علاقة بالبيئة الداخلية للعمل**

**الأطفال :**

**التعريف القانوني:**

يندرج تعريف الأطفال القانوني تحت التعريف العام القانوني للأطفال وهو ( الأطفال من سن 0 إلي 18 عام) ولكي نحدد مع من نتعامل فسوف نعرفهم على أنهم أطفال من سن6 - 12 عام حيث تعتبر هذه الشريحة هي شريحة مرحلة الطفولة الوسطى

**التعريف النفسي:**

هم هؤلاء الأطفال الذين يندرجون تحت التصنيف العام للطفولة وبشكل مخصص تحت الطفولة الوسطى والتي تنحصر في الفئة العمرية من سن 6 إلى 12. وهم أشخاص مميزون في تجريب الشخصيات وتقمصها، وتغيير نمط لباسهم وأصدقاءهم ويجيدون وسائل التبرير لما يقومون به.

**الطفل/ة المسجل /**

هو الطفل/ة الذي تم تسجيله في مركز نوار التربوي وهو يحمل بطاقة العضوية للمركز، وينحصر في الفئة العمرية مما بين 6 إلى 12 عام. له كامل الحقوق بموجب ما تم الاتفاق معه علية في سياسة التسجيل وعلية كامل والواجبات.

**أصدقاء المركز /**

هم أطفال ممن كانوا مسجلين مسبقاً في المركز، ووجودهم في المركز يعتبر حيوياً إذا ما أسند لهم دوراً لتعليم أو تدريب أو قيادة نشاط مع الأطفال المسجلين في المركز.

**الزوايا والأقسام /**

هي ذلك المكان المنظم والمهيأ بنيوياً ( أدوات و تجهيزات، قوانين وضوابط خصوصية ) الذي يمارس فيه الأطفال أنشطتهم بشكل حر وآمن. يتطورن من خلاله ويعززون مكانتهم الاجتماعية من خلاله بالآخرين.

**المنشط /**

هو ذلك الشخص المؤهل أكاديمياً، ويمتلك خبرة واسعة في مجال العمل التربوي مع الأطفال باستخدام مهارات التنشيط. حيث ينظر المركز إلى المنشط على أنه أهم مورد في المركز، وينظر له على أنه حجر الأساس في عملية بلوغ الهدف.

**فريق العمل /**

هو ذلك الجسم المتناسق والمتناغم الذي يشبه إلى حد كبير أوركسترا كل منهم على آله ولكنهم يعزفون لحناً واحداً. نحن ننظر إلى فريق العمل ونعرفه على أنه وحدة متكاملة من العلاقات والخبرات والرؤى المشتركة والأهداف والوحدة. يعملون معاً في حيز مكاني وزماني واحد من أجل تحقيق هدف مشترك وإعطاء قيمة للذات وللعمل والآخر.

**الإدارة /**

هي تلك العملية الفنية والعلمية الموجودة في المركز لتنظيم وتسهيل مهام وعلاقات فريق العمل، قصد تحسين أداء الفريق في تقديم خدماته للفئات المستهدفة، ونحن نرى في الإدارة أداة للمتابعة والتقييم قصد تحقيق أعلى مستوى من الجودة في العمل وبناء علاقات مع المجتمع المحلي ومراكز الجمعية.

**الأنشطة /**

هي مجموعة الطرق الفاعلة والنشطة والحيوية التي يتم تقديمها للأطفال من أجل تحقيق الهدف المنشود. بأدوات ووسائل مختلفة وهى قابله " للتغيير والتطوير والتجديد والحذف والإضافة دوماً من أجل تحقيق أعلي مستوى ممكن من الرضا العام وبالتالي للاقتراب أكثر من الهدف.

**الخطط /**

الخطة هي ذلك الإنجاز الرائع الذي شارك الجميع معك في وضعة وعلى رأسهم الفتيان /ت ، وهي الأمانة التي أستأمنك عليها المركز، وهي مرشدك خلال فترة عملك تدلك على طريقك الصحيح نحو هدفك وتجعلك دوماً في وسط الطريق.

**التقييم /**

هو تلك العملية التي نقوم بها بشكل جماعي أو فردي قصد التأكد من خط سيرنا ومن نتائجنا ومن مدى بلوغنا أهدافنا، إنها بوصلة المركز التي توجهنا نحو الهدف دوماً

**تفاهمات المركز /**

نعنى بها تلك التفاهمات والالتزامات التي شارك بشكل فعلي الأطفال في وضعها و وصفها، وكما تمثل هذه التفاهمات حدود وضوابط لنا في العمل مع الآخرين ، وللآخرين معنا. علينا أن نرعاها ونحافظ عليها ونرفع من مستوى تطبيقها الفعلي لنكسب احترامنا لذاتنا وبالتالي احترام الآخرين لنا ولبيئة عملنا.

**أدبيات العمل /**

لكل قسم من أقسام المركز أدبياته الخاصة والخاصة جداً علينا أن نعمل على ترسيخها. وهي في نظرنا كل المميزات الخاصة بالقسم وكل أصول ممارسة النشاط .

**الاستراحة /**

هي تلك الفترة من الوقت التي يجيزها قانون العمل للموظف ولكننا في المركز ننظر لها بشكل مختلف حيث أنها الفترة التي يحتاجها الموظف للإبقاء على حيويته أثناء العمل وهي غير محدده وهي ليست نمط يومي مبرمج.

**بيئة العمل المادية /**

إن بيئة العمل المادية هي المكان الذي نعمل قيه ونحن ننظر لهذه البيئة بشكل مرتب نظيف هادئ ونقدر ونعزز احترامنا لكيفية تعاملنا مع أدوات العمل وبيئته بشكل كامل. وهي انعكاس واضح لدرجة احترامنا لذاتنا. لا يمكن لنا أن نثير أجوائها بحمى صوت المحمول ، أو أن نلوثها بألفاظ غير لائقة، أو أن ننشر فيها الضرر بسجائرنا، أو أن نهمل نظافتها ولمعانها، أو أن نتعامل مع أدواتها بقسوة وعدم احترام .... إلخ. بيئة عملنا هي بيتنا الذي نقصدها كل صباح.

**4.3. مصطلحات تربوية ومجتمعية**

**تمييز /**

 أي إساءة معاملة شخص ما ، بسبب عوامل مثل العرق ، أو الجنس(النوع الاجتماعي)، أو الدين.

**تمكين /**

هو اكتساب السيطرة على حياتك الخاصة عن طريق الحصول على المعرفة ، والفرص ، والمهارات، والأدوات التي لا يستطيع أحدٌ أن يحرمك منها.

**استغلال /**

 وهو إساءة معاملة شخص عن طريق الاستفادة منه، أو استعماله بأنانية، أو جني الأرباح على حسابه.

**المساواة في الجندر /**

وهي المعتقد الذي يقضي بأن يتمتع كل الأشخاص، أطفالا ونساءً ورجال ، بالحقوق نفسها، وأن يحصلوا على الفرص ذاتها.

**حقوق الإنسان /**

 لقد وافق القانون الدولي على أن يتمتـّع كل كائن مكتسب، بصرف النظر عن العرق، أو الثقافة، أو النوع، أو الدين، أو المواصفات البدنية، بالحق الأساسي والعالمي في أن يُعامَل بعدل ومن دون قسوة.

**انتهاك حقوق الإنسان /**

 ويشمل التصرّفات، والمواقف، ومظاهر سوء المعاملة، التي تنتهك الحقوق الأساسية لكائن مكتسب معيّن. وهذه الانتهاكات غير شرعية ومنافية للقانون الدولي .

**النـُّصحاء /**

وهم الأشخاص الأكبر سنـًّا الذين يمكنهم أن يقدّموا النصح والإرشاد للأطفال .

**القواعد /**

هي معايير سلوكية يتمسّك بها المجتمع والثقافة.

**الأقران /**

هم الأشخاص الذين ينتمون إلى الفئة العمرية أو الاجتماعية نفسها. وهو التعلـّم من خلال التفاعل بين مجموعة أشخاص من العمر نفسه أو في الوضع نفسه.

**العنف /**

 ويشمل كل تصرّف أو سوء معاملة يُراد منه التسبّب بالأذى للآخرين.

**المجتمع المحلي/**

الجماعة أو المجموعة من الناس و التي تعيش في منطقة جغرافية محددة قد تكون حي سكني أو منطقة أو قرية أو مدينة و غالباً ما يكون المجتمع المحلي انعكاساً محلياً مصغراً للمجتمع الكبير أو البلد الذي يكون فيه ، بحيث تكون فيه نفس الفوارق بين الضعيف و القوي و نفس أطر العدل و الظلم و نفس المشكلات و النزاعات و الصراعات على السلطة .

**الوعي و الإدراك النقدي /**

هو دعوة إلى تفحص الأمور بدقة و تحديد المشكلات و أسبابها و هذا يعني تجزئة العالم المعقد بهدف فهمه و تحليله و إعادة تركيبه بطريقة تساعد على خلق عالم أكثر عدالة و إنصاف للجميع .

**التعلم الفاعل /**

هو عملية علمية تركز على مبادرة الفرد " أو المجموعة " و حقه في اختيار و تحديد ما يحتاج أن يتعلمه ، و هذا يجعله مبادراً ايجابياً و ليس مجرد متلق سلبي في عملية التعلم .

**الفروق الفردية /**

هي عملية الإيمان بأن كل شخص يملك خبرات و مهارات تختلف عن الآخرين و تتباين في تمايزها نحو الأفضل .

**{ الباب الثالـث }**

**السياسات المتعلقة بالبيئة الداخلية والخارجية لمركز نوار التربوي**

**5. القوانين والسياسات /**

**5.1. نهجنا في العمل /**

نحن نؤمن بأن المشاركة الكاملة والفاعلة في النشاط المراد تنفيذه مع الأطفال تساهم في بلورة شخصيتهم وتطوير أفاقهم وتعزز وترفع مستوى تقديرهم لذاتهم، ونحن نؤمن أن هذا بطبيعة الحال يتطلب منا نحن فريق عمل مركز نوار التربوي أن نعمل كمسهلين وميسرين للأطفال ليس هذا فقط بل خبراء في تنمية التفكير الإبداعي واستدراج قدرات ومواهب الأطفال لحيز واقعي يمارسون من خلاله تجربة حقيقة شريطة احتكامها لحرية لها قواعدها الخاصة التي تتطلب إعلان الدكتاتورية على الغرائز الداخلية للفرد.

هذا من جانب ومن جانب أخر نحن في بناة الغد نعمل عل أساس المشاركة الناجحة التي تتطلب إدراك ووعي لرغبات وميول وحاجات الأطفال فإن كان النشاط نابع منهم، لا مبرمج من قبلنا لهم، نعتقد انه سوف يكون ملبي لاحتياجاتهم مبنى تلقائياً حسب قدراتهم استعداداتهم الفكرية الجسمانية، متنوع فيه جنون المرحلة التي يعيشونها، ملائما للسن والنوع، ويتسم بالمرونة ومحاكاة البيئة ونحن نؤمن انه سوف يكون نشاطا مميزاً من حيث التأثير والاستفادة والمتعة والترويح لصالح هؤلاء الأطفال . وبناءً عليه نحن نبتعد كلياً ونهائياً عن صناعة أنشطة وبرامج لهم والتخطيط بمعزل عنهم وعن رغباتهم.

إننا نؤمن ونطبق فعل مشاركتهم لنا في أفكارنا التي لم تتشكل بعد وإن بانت لنا مجرد أفكار ، ندعهم يعملون بروحهم بفلسفتهم الخاصــــة نساعدهــــــم كي يتعلمون كيف ينظمـون حياتهـم بأنفسهـم كيف يشعرون بالمسؤولية اتجاه الأشياء.

لا نقدم لهم الطبق جاهزاً أبداً، نحاول أن نصل معهم لمرحلة الفطام الطبيعي والانتقال السليم والواضح من مرحلة الإتكالية إلى مرحلة الاستقلال.

ندعوهم لخوض التجربة والغوص في تفاصيلها عميقاً، ونساعد أنفسنا كي نتخلص من مرض السيطرة على الآخرين.

نحن ندرك أن الأطفال ليسوا مُتلقي خدمة فقط بل هم شركاء في عملية التخطيط للبرامج، وفي عملية تنفيذها وإدارتها، وهم شركاء في كل التفاصيل الدقيقة للعمل، فنحن لا نصنع لهم دوراً للمشاركة بل نعمل كمسهلين وخبراء قي مجال استدراج أفكارهم ومساعدتهم في بلورتها ووضعها في قالب نشاطي يطوروه بأنفسهم، مع حيز تدخل معلوم ومتفق علية مسبقاً من قبلنا.

إننا ننظر إلى خبرات الأطفال على أنها المعهد الحقيقي لتطوير مهارتنا في العمل معهم حيث حركاتهم، ضحكهم، طريقة تفكيرهم، ثورتهم وغضبهم، كلها تجارب وانفعالات حقيقة تزيد من انسجامنا الروحي معهم وبالتالي تكون أكثر فهماً لرغباتهم وميولهم واحتياجاتهم وبالتالي قدرتنا علي تحقيق النجاح بهم ومعهم.

إننا ننظر في مركز نوار التربوي إلى أن جميع الأطفال التي تندرج أعمارهم ما بين 6 عام و12 عام، هم أطفال يعيشون مرحلة الطفولة ، ونحن نعتقد أن السياسية الأمثل للتعامل معهم تتمثل في احترامهم، وتشجيعهم على تحقيق ذاتهم من خلال مجموعة من الأدوات والأنشطة تسهم في رفع مستوى قدرتهم.

**5.2. النظام /**

إن تعمل بشكل متناغم، ومرتب، وتسير نحو أهدافك بهدوء وتحافظ على درجة صوتك، وتصدر هذه السلوكيات للآخرين هو أحد الأنماط الهامة والحيوية في أي بيئة للعمل محترمة، كي نستمد هذه القيمة من شركاؤنا في العمل وهم الأطفال والمتعاون من المجتمع المحلي والمؤسسات وزملائنا في العمل علينا أن نجد طريقاً منظماً لعملنا لذا **نحن نعمل وفق المعايير أدناه:-**

* نتحدث بصوت منخفض ونثق في للآخرين.
* نرتب كل شيء من حولنا ونتأكد أن كل شيء في بيئة العمل له قيمته وله احترامه.
* نحافظ على قوانيننا التي نضعها مع الأطفال ونعمل بجهد حقيقي على تطبيقها حث الآخرين على إتباعها.
* نحافظ بشكل سليم على أدوات عملنا فحن لا نبخل في استخدامها لكننا نحترم تلك الطريقة التي نتعامل بها مع أدوات العمل.
* أشياءنا الخاصة التي تثير الصخب مثل المحمول نعمل على استخدامها في مكان أخر غير بيئة عملنا.
* الأطفال ذوى الاحتياجات الخاصة من أولوياتنا في العمل معها.
* نحافظ على حركتنا في المركز وعلى حركة الآخرين كي لا تصدر ضجيج وحالة من الفوضى.
* نعمل بصمت ولكن بإنجاز.
* علينا أن نتذكر دائماً أن مشاركة جميع الأطفال في الأنشطة و توزيع اهتماماتنا للجميع مطلب ضروري نؤكد عليه .
* لكل طفل قدرات خاصة بها فعلينا أن نعمل على وفق الفروق الفردية
* تعزيز احترام آراء الآخرين لدينا يعمل على إيجاد أجواء و علاقات ايجابية .

**النظام /**

نحن أطفال مركز نوار التربوي نأمل منكم زوارنا وأصدقائنا وأقراننا أن يشاركوننا ويؤكدون على تفهماننا التالية من اجل بلوغ اعلي مستوى من العمل

* نحن هنا لنعمل معاً وشعارنا نحن نأخذك إلى الراحة
* نحن هنا نتكلم بصوت منخفض ونمشي نحو بعضنا باحترام
* نحن في مركز نوار التربوي عائلة فأهلا بك أخ/ أخت.
* لنا في المركز وردة وسوسنة وأحلام فساعدنا كي نحققها
* نحتاج العمل في بيئة صحية و هذا عامل مشجع و مساعد في العمل

**5.3. التسجيل /**

عملية التسجيل في المركز تعتبر أحد أهم العمليات الحيوية في المركز، ونحن ننظر لها على أنها عملية تواصل مع الأطفال ، لا عملية إدارية روتينية. ونحن نتطلع لها على إنها حالة من التعارف الحيوي بين المركز و الطفل ، لذا كان لا بد من وضع مجموعة من الإجراءات من أجل تفعليها وجعلها أكثر دقة وأكثر حيوية.

**5.3.1. التسجيل الرسمي طويل المدى /**

وهو يقصد به الطفل المسجل في المركز بشكل عام والذي ينتمي للمركز كعضو دائم فيه وله نشاطاته داخل المركز.مستوفيا كل البيانات

**إجراءات التسجيل /**

* وجود هيئة تسمى " هيئة شؤون التسجيل " ، وتكون مشكلة من : قادة المركز – منشط – سكرتا ريا المركز .
* يتم استقبال الأطفال الجدد عبر بوابة المركز ويتم توجيههم إلى سكرتارية المركز.
* يتم استقبال الطفل من قبل سكرتارية المركز، التي تقوم بدورها بإجراء مقابلة معه لمدة 15 دقيقة تعرفه فيها على المركز وعلى خطوات إتمام عملية التسجيل.
* يقدم للطفل بطاقة وأيضاً استمارة تسجيله في المركز ويتم توقيعها من قبل الأهل .
* عندما تتم إجراءات تسجيل الطفل ،وتصبح استمارة بياناته جاهزة، يعطى الطفل رقم تسجيل ويعبئ أيضاً في بطاقته .
* يدخل اسم الطفل مباشرة في قاعدة بيانات المركز.المحوسبة
* يعتبر هنا الطفل/ة مسجل/ة رسمياً في المركز.

**مرحلة استقباله في الأقسام.**

* يوجه الطفل/ة بشكل مباشر عبر السكرتارية وعبر اجتماع قصير مع منشط القسم المخصص لذلك وذلك لاستيفاء البيانات واعطاء المنشطين فكرة عن هذا الطفل
* على المنشط القيام بتعريفه على القسم، وتعريفه على القادة في القسم وتعريفة بالجدول النشاطي للعمل.
* ضروري أن يولي المنشط للأطفال أهمية في بداية الأمر حتى لا يشعر الطفل بالغربة من المكان.
* يخضع الطفل لمدة أسبوعين تحت الملاحظة المباشرة للمنشط من أجل دمجه ما باقي الأطفال وتنمية قدرته على التوافق مع المجموعة.

**مرحلة تجديد العضوية /**

* يتم جرد أسماء الأطفال الواجب عليهم تجديد عضويتهم شهريا.
* ويتم إبلاغ الأطفال بشكل شخصي، وعبر إعلان، وعبر أي وسيلة تضمن وصول الرسالة للجميع بضرورة توجههم للسكرتارية من أجل تجديد العضوية.
* يتم عقد اجتماع مع فريق العمل ويتم مناقشة تجديد العضوية ، وذلك عبر تقارير المنشط عن أداء والتزام وانضباط الطفل/ة.
* يتم تجديد بطاقات الأطفال وتجديد فترة الصلاحية ، حسب التوصيات التي أسفر عنها الاجتماع.

**5.3.2. التسجيل الرسمي قصير المدى /**

وتعتبر هذه أحد عمليات التسجيل وهي مختصة بهؤلاء الأطفال الراغبين في الالتحاق فقط بدورة تدريبية في المركز أو نشاط معين لفترة معينة ومحددة وهذه الفئة تعطى بطاقات مرور للمركز حسب فترة العمل.

**5.4. فترات دوام الأطفال /**

الدوام في مركز نوار التربوي هو دوام مرن بطبيعة الحال، وخاصة فيما يتعلق بساعات الدوام، وهو من الممكن أن يتغير بناء على الظروف الموضوعية للفتيان ورغباتهم واحتياجاتهم وحسب طبيعة النشاط .

**5.5. العلاقات القيمية الداخلية بين أعضاء الفريق /**

وجود علاقة تتميز بالاحترام النوعي ، وفهم الآخر، وتقبله، بين أعضاء الفريق الواحد، هو دليل على تكامل العمل وعلى نمط وأسلوب العمل، وهو يؤثر بشكل واضح على الخدمة المقدمة وعلى جودتها. كما تلعب هذه العلاقات الإيجابية دوراً واضحاً في عملية الراحة النفسية وبالتالي إيجاد أجواء مريحة وواعية وإيجابية في بيئة العمل وكي نستطيع الوصول لذلك علينا أن ندرك ونفهم وننفذ بشكل واعي مدرك وقانع مجموعة من السلوكيات لعكس هذا المفهوم وهذا الشكل، حيث ننظر نحن في المركز إلى أن علاقاتنا ضروري أن تتميز بالنقاط التالية:-

**5.6. القيم التي نؤمن بها/**

نحن نثق أننا نعمل مع زملاء يريدون نجاحنا لا شيء أخر.

لا نأتي للنقاش بخلفيات مسبقة عن الزملاء.

نناقش ونصارح بعضنا البعض بما يجول بداخلنا.

نحاول أن نتأكد أننا نملك لغة لها وقع إيجابي على مسامع الزملاء.

التبرير لأخطاء العمل غير موجود في قاموس عملنا، نحن نعترف بالخطأ نواجهه نعمل على تصحيحية .

نحن لا نجيد التحدث عن الاحترام بقدر ما نجيد صناعته.

نحن دوماً نبحث عن الآخر فينا ونحاول أن نصنع سلام فيما بيننا وبينه.

**5.7. العلاقات الخارجية /**

الناس من حولنا لهم خصائص قد تختلف معنا وقد تتفق، ولكن من المؤكد أننا وهم نمتلك قواسم مشتركة، الناس من حولنا هم كما هم، نحن موجودون اليوم ونحمل راية التجديد والتغيير، فعلينا أن لا نحمل الناس الخطأ عندما نخطئ الهدف ونضل الطريق ( علينا أن نجرب مرة تلو الأخرى علينا أن ننجح ونتعلم أن النجاح بحاجة لمجهود بحاجة لأن نقتنع بفكرة مفادها يقول ( أنت لا تملك كل شيء، أنت تعلم شيء وتجهل أشياء)

عند التحدث عن علاقاتنا بالبيئة الخارجية فنحن نتحدث عن أشياء كثيرة، مثل الناس بشكل عام، المؤسسات الحكومية والمؤسسات غير الحكومية، الحركات الاجتماعية في المجتمع ... إلخ ونحن نعمل مع البيئة الخارجية **وفق النقاط التالية :**

* نحترم مواعيدنا مع الناس .
* نخبر الناس والأطفال والزملاء بما هو مطلوب منهم بشكل محدد.
* نشجع علاقات التعاون.
* نحترم مشاركة المؤسسات ونبقى علي علاقة نوعية معهم ولا نشعرهم أنهم أصدقاء في وقت محدد بل شركاء طوال الوقت.
* لا نتحدث معهم من موقع المسئول بل من موقع شريك.
* نهتم بإيجاد مناصرين لعملنا ندعمهم بكل ما نستطيع كما يدعموننا.
* نكرم الناس من حولنا وخاصة هؤلاء الذين يقدمون بحب وبعطاء.
* لا نتعاون مع الناس كي ننفذ نشاط بل نتعاون معهم لتعزيز فعل التعاون وفعل الشراكة.
* نشرك الناس في تقييم عملنا ونحرص على استثمار نتائج التقييم.
* نؤمن أننا نعيش في مجتمع فنحن جزء منه لذا نعمل دوماً على الحرص على مشاركة الناس كما يفعلون معنا.

**5.8. العلاقة مع الفئات المستهدفة /**

كيف يمكن لك أن تعمل مع أحد الفئات المجتمعية، وأنت لا تعلم مجرد نسبتهم في المجتمع، كيف تعمل معهم وأنت لا تعلم ما هي خصائصهم، كيف تعمل معهم وأنت لا تعرف آخر دارسة تحدثت عن اتجاهاتهم... الخ. عندما نريد العمل مع الناس فعلينا أن ندرك من هم الناس الذين نعمل معهم وما هي خصائصهم وما التغيرات التي أثر عليهم من مرحلة لمرحلة. وما هي أفضل السبل للعمل مع هؤلاء الناس، وتأكد أن كل شيء متغير من حولك ومتطور فإن لم تستطيع أن تواكب هذه التغيرات وتغير طريقة عملك وأسلوبك فأعلم أن الأشياء سوف تمر عنك وتخلفك وراءها فتشعر أنك بحاجة لألف سنة ضوئية لمجرد المشي بجانبها. فلا تدع الأشياء تفوتك أبداً

**5.9. كيف نعمل مع الأطفال /**

أنهم متغيرون فأعمل على تغيير أساليبك وطرقك ولكن حافظ على هدفك. هم متجددون فلا تكن قديم، بل كن عتيق متجدد ( بمعنى حافظ على أصولك وتأكد أنك معاصر).

* كن حذر أن تقول لهم لا، ممنوع، قرار ، بل حاول أن تجعلهم أنفسهم يصدرون القرارات، وأعمل على تذكيرهم بها دائماً واحرص على تنفيذها بشكل جماعي معهم .
* حدد مجموعة من القيم التي تريد أن تزرعها في نفوسهم وأعمل بشكل مركز عليها.
* اربط دائماً بين النشاط والقيمة، لا تدعهم يعملون شيء بدون قيمة ما .
* احذر من التحدث إليهم واعمل على التحدث معهم دائماً.
* لا تتركهم يقومون بعمل وأنت تقوم بعمل أخر ( فلديك ألف شيء تقوم به أثناء قيامهم بأعمالهم حتى لو كانوا قادة مثل ( راقب، لاحظ، تدخل للتعديل، فكر في الخطوة التالية، تأكد أن ما حددته من قيم وسلوكيات أخذ طريقه العملي إلى ساحة الفعل)
* خطط كيف سوف تبدأ وإلى أين تنتهي اعلم دائماً أن لكل نهاية بداية أصعب من تلك الأولي.
* أنت الأكثر إشراقاً فلا تفوت ندى الصباح أبداً.
* تعال إلى العمل وأنت في كامل حيويتك. إن لم تفعل سوف تنقل سلبياتك إلى الآخرين وفي هذه الحالة تأكد أن تبني شيء وتدمر أشياء.
* إن لم يكن بينك وبين ما تقوم به حالة حب وعشق فلن تقدم شيء مبدع أبداً فأعمل جاهداً على أنت تعشق ما تقوم به من عمل.
* انتظرهم إن كان هناك موعد بينك وبينهم وأحرص أن تكون أن أخر شخص يدخل القاعة، لا تفعل شيء وأنت تنتظرهم ملفت للانتباه على الفتيان أن يدركوا أنك بالفعل في انتظارهم.
* إذا جاء شخص متأخر حاول أن تجعل المجموعة تحيي فيه قدومه ( جرب هذا لمرة) وأفحص ماذا يجرى في المرة القادمة.
* إن لم يكن عند الطفل ما يقوله فهذا يعنى أنه لم يندمج معك بعد.
* لا تتحدث أكثر من الأطفال .
* دعهم يتعلمون كيف يحصلون على حقهم في المشاركة ولا تقدمه لهم مجاناً

تأكد أن مشاركتهم كلية فعلية لها تأثيرها لها قوتها. ابتعد أن تجعل الطفل يحمل كرسي أو يُحضر قاعة دون أن يمر أولاً بالتفكير لما يريد القيام به.

* أطفال لهم حياتهم الخاصة في البيت والمدرسة والشارع فيما أنت مختلف فيما أنت متميز.
* هل جربت يوماً أن تحتفل بعيد ميلاد خاص بطفل ؟
* هل جربت يوماً تجعلهم يذهبون إلى بيت بشيء في يدهم؟
* هل جربت أن تربط بين نشاط وبين بيئة هؤلاء الأطفال ؟
* هل سألت نفسك ما هو الشيء الذي يميز ذاك الطفل الموجود في قسمك عن الآخرين في الأقسام الأخرى؟
* هل جربت يوماً أن تدون تجاربك مع الأطفال ؟
* أسأل نفسك لماذا أقوم بنفس الشيء كل يوم ؟ أكيد أنك شعرت بالملل رغم كل ما يوفره العمل من أمان مادي ومعنوي، فما بالك بالأطفال أنفسهم تأكد أن أمامهم خيارات أخرى غيرك فأعمل على أن تبقى الخيار الأفضل دائماً.

**6. كيف نطبق نهجنا**

**6.1. بناء القيادات**

نحن نعمل مع الأطفال لتنمية القدرة القيادية عند مجموعات مركزة من الأطفال ونحن ننظر إلى هذه العملية بالشكل التالي، القائد في مركز نوار التربوي هو ذلك الشخص الذي مر ببرنامج تدريبي مخصص لهذا الغرض هو الشخص الذي أظهر عبر الممارسة الفعلية قدرته الفعلية على قيادة العمل والتأثير في الآخرين.

**حقوقه /**

* إعفاء من الرسوم الخاصة بالمركز طوال فترة تواجده في المركز دون انقطاع يزيد عن الشهر.
* له علامة واضحة تدلل على أنه قائد النشاط (مثل البطاقة أو الطاقية).
* له الحق حضور اجتماعات فريق العمل الخاصة بالأنشطة.
* له الحق في تقديم أفكار تطويرية وأفكار خاصة تتلاءم مع هدف المركز ينفذها ويشرف عليها.
* له صلاحيات تتعلق بالتعليق والضبط والتدخل في عملية الحفاظ على القوانين
* يحق له المشاركة الفعلية في بناء الجدول النشاطي واليومي والشهري الخاص بالقسم التابع له.

**واجباته /**

* علية المشاركة الفعلية في أنشطة القسم المنتمي له كقائد
* علية القيام بقيادة أنشطة فعلية مع الأقران ( من نفس الجنس والسن )
* علية المحافظة على قوانين المركز والعمل وفقها.
* يحل محل منشط القسم في حالة عدم وجوده.
* يشارك المنشط بشكل فعلي في إدارة للقسم.

**اعتبارات أخري /**

* المركز ينظم رحلات مخصصة للقادة قصد تعزيز التواصل فيما بينهم والمساهمة في نقل خبراتهم لبعضهم البعض.
* المركز يكرم القادة في احتفال معد لذلك أمام أولياء أمورهم ومدرسيهم وأيضاً أصدقائهم وفريق العمل في المركز.
* المركز يرشحهم لتمثيله للمشاركة باسمه في فعاليات تتناسب وقدرات الشخص المختار.

**المتوقع من القادة /**

هو الوصول إلى درجة جيدة من القدرة على إدارة المركز بشكل ذاتي بعيداً عن تدخل الفريق المباشر، حيث نتطلع في كل عام أن يخرج لدينا مجموعة قيادية تستطيع قيادة أنشطة وفعاليات المركز اليومية بشكل كامل ( نحن نفكر أن نقف عدة أيام في كل سنة خارج المركز وننظر إلى هؤلاء الرائعون وهم يديرون أنشطتهم بشكل مستقل مع الأطفال آخرون.

**6.2. بناء النشاطات** /

نحن في مركز نوار التربوي نمتلك ثلاث أنواع من الأنشطة أنشطة يومية، وأخرى تطويرية، وأخري جماهيرية ( مجازاً)

**النشاطات اليومية التنشيطية /**

نحن نتطلع إلي هذه النشاطات بكثير من الاهتمام كونها هي التي تقوى العلاقات الداخلية بيننا وبين الأطفال وبين الأطفال و أنفسهم في المركز، هذه النشاطات نتطلع لها في نوار على أنها الشريان الحيوي والنابض بشكل يومي في المركز وهي مركز على تنمية شخصيات الأطفال وزرع القيم ومناقشة القضايا والترفيه وبناء جسور التواصل والتعرف على الأنشطة النوعية والعامة في كل قسم على حدة ، وهي ممكن أن تضم جموع الأطفال في المركز أو ممكن أن تنفذ على شكل مجموعات اصغر .

**النشاطات التطويرية /**

النشاطات التطويرية والبنائية الموجودة في المركز هي تلك النشاطات المخصصة لرفع مستوى قدرات الأطفال ما في مهارة أو نشاط ما وهي عادة تمر بسلسلة من اللقاءات والإجراءات والتدريب العملي المركز وعادة يقوم بها فريق العمل في الأقسام كل قسم على حدة وتضم هذه النشاطات مجموعات مركزة ومحددة بوقت معين .

**النشاطات العامة /**

هي تلك النشاطات التي ينفذها المركز بمشاركة عالية من قبل هؤلاء الرائعون ( القادة والمتميزون في المركز) مع أطفال آخرين من خارج المركز وأيضاً مع المؤسسات

**6.3. بناء العلاقات الاجتماعية /**

نحن في مركز نوار التربوي نؤمن أن بناء علاقات اجتماعية بين الأطفال أنفسهم، سوف يساعد ويسهم تطوير خبراتهم وتطوير وتقوية شخصياتهم، لذا نحن نهتم عندما نعمل معهم بتلك العلاقات الاجتماعية من خلال النشاطات التالية " أعياد ميلاد، رحلات ترفيهية، التزاور .... إلخ من هذه الأنشطة الاجتماعية

 **6.4. التخطيط والتنفيذ**

**التخطيط**

نحن نعمل مع الأطفال بفلسفة المشاركة الكاملة، في التخطيط أو الخطوات لذا نحن نشركهم في بناء أنشطتهم وتنفيذها من خلال الخطوات الآتية:-

* نحرص على أن يكون الأطفال حاضرين بشكل كامل في جلسات تحديد الاحتياجات.
* نحرص على تشجيعهم لتقديم أفكار للأنشطة يرونها مناسبة من وجهة نظرهم.
* يتم ترشيح مجموعة من القادة لحضور أول جلسات التخطيط.
* نناقشهم في الخطط قبل أن تقر نهائياً.
* نقرر الخطط ونبدأ التنفيذ معاً.

**التنفيذ /**

يعتمد التنفيذ بشكل كبير على المنشطين بمشاركة الأطفال وبعض من الأمهات او بعض المختصين اذا كان هناك ضرورة لتنفيذ الخطط ونحن نعمل على مساندتهم وتشجيعهم .باستثناء بعض الأنشطة كالمخيمات الصيفية والشتوية والبرلمان والتي يأخذ فيها الطفل الدور الأكبر في القيادة

* تقيم سير العمل معهم.
* نحرض على حضورهم في اجتماعات فريق العمل الخاصة بتنفيذ الأنشطة.
* ندفعهم للتواصل مع المؤسسات ومع الأطفال الآخرين بقصد تنفيذ أنشطة منهم لهم.
* نحرص على إعطائهم الفرصة لأن يُحضروا للنشاط والاشتراك في تجهيز احتياجاته

 **التقييم /**

التقييم أحد أهم العمليات التي نتبعها في المركز قصد التحقق من نتائجنا والتأكد من أننا نسير نحو هدفنا باتجاه مباشر، وهذا نعتمد في المركز التقييم وفق مراحل ثلاثة نقوم بها نحن مع الفئات ومع أنفسنا والمجتمع كما نشجع التقييم الخارجي الذي في غالب الأحيان يعطينا صورة أدق عن وضعنا.

**- مرحلة التقييم القبلي /**دائماً نفحص الأشياء قبل أن نبدأ بقصد التأكد من وضعنا الحالي ومدى استعدادنا للعمل قبل البدء.

**-التقييم أثناء العمل /**

نقوم بتقييم خطواتنا خطوة بخطوة أثناء العمل ولا يوجد لدينا مشاكل في معالجة خططنا وتعديل مسارنا في العمل قصد بلوغ هدفنا.

**- التقييم بعد انتهاء العمل /**

نُقيم عملنا بعد أن ينتهي قصد التحقق من نتائجنا بشكل كامل وأيضاً الاستفادة من أخطائنا والعمل على تجنبها والتأكيد على نجاحاتنا وتعزيزها.